

# Establecer una empresa en el Reino Unido

---

## Introducción



# Tipos de Entidades

Consideraciones	Sucursal (UK Establishment)	Sociedad Limitada (Limited Company)
Periodo para el establecimiento de la entidad	4 – 6 semanas, proceso detallado que requiere una vasta información acerca de la casa matriz	1 semana– registro con la Oficina de Registro (HMRC)
Entidad legal	No es una entidad legal por si sola, no está separada de la sociedad dominante (holding company) – no cuenta con protección legal.	Entidad legal distinta de sus miembros, posiblemente la casa matriz necesite brindar garantías.
Obligaciones	Todas las reclamaciones son hacia la casa matriz	Liabte sólo con respecto a sus contratos.
Presentación de cuentas	La sucursal no tiene responsabilidad por registros públicos.	Declaración anual e información financiera a ser presentados 9 meses después de terminado el año financiero de la compañía – public record
Ventajas	Pérdidas pueden ser compensadas con las ganancias de la casa matriz	<ul style="list-style-type: none"><li>› Responsabilidad limitada. No require monto mínimo para el capital social</li><li>› Las ganancias pueden ser usadas para el crecimiento del negocio.</li></ul>

# Constitución de una Sociedad Limitada

---

La Oficina de Registro requiere una serie de distintos documentos y nosotros podemos ayudarte a prepararlos. Al finalizar el trámite con la Oficina de Registro, estos emitirán un certificado de incorporación (nombre de la compañía, descripción de la misma, fecha de incorporación y número de registro).

Nombre del documento	Descripción
Memorando de Asociación (Memorandum of Association)	Documento que indica que los suscriptores desean formar una compañía y acuerdan ser miembros de la misma. <ul style="list-style-type: none"><li>› En el caso de capital social, todos los suscriptores tiene que acordar poseer al menos una acción.</li><li>› Dicho documento debe ser acreditado por cada suscriptor.</li></ul>
Solicitud (Application Form)	Debe incluir: <ul style="list-style-type: none"><li>› Denominación de la sociedad (sujeto a ciertas reglas)</li><li>› Si la responsabilidad es limitada y/o garantizada .</li><li>› Sociedad privada o pública.</li><li>› Domicilio social</li></ul>
Declaración de capital e inicial accionariado (Statement of capital and initial shareholdings)	<ul style="list-style-type: none"><li>› Número de acciones y su valor nominal.</li><li>› Clases de acciones e importe pagado/no pagado por cada acción.</li></ul>
Declaración de los funcionarios propuestos (Statement of proposed officers)	Director(a) y secretario(a) de la compañía
Declaración de cumplimiento (Statement of compliance)	Declaración de que se ha cumplido con los requerimientos del Acta.

# Impuestos en el Reino Unido

El Gobierno en el Reino Unido se encuentra comprometido a crear el régimen tributario más competitivo en el G20 y ha reformado el Sistema Fiscal para hacerlo más atractivo a los negocios internacionales.

## Impuestos sobre individuos

- › Aplicable sólo si se clasifica como UK residente (se adquiere el estatus después de permanecer 183 días o más en el Reino Unido).
- › Ingresos exentos de impuestos de £11,500 (importe será menor para aquellos con ingresos mayores a £100,000).
- › Tasa básica de 20% por los primeros £33,500 de base imponible.
- › Tasa de 40% por ingresos entre £33,501 y £150,000.
- › Tasa de 45% por ingresos por encima de £150,000.

## Impuestos sobre negocios

- › Impuesto de 19% actualmente y para el 2020 disminuirá a 17%.
- › Esta es una tasa combinada ( dividendos y ganancias de capital)
- › La tasa más baja en el G7 y una de las más bajas en el G20.
- › Registrarse para el pago del impuesto corporativo, mantener un registro contable y preparar la Declaración de Impuestos.
- › El pago y la presentación deberá hacerse dentro del plazo establecido.
- › Si la compañía no está establecida en UK pero tiene una oficina o sucursal aquí, sólo paga impuestos sobre los ingresos provenientes de actividades en el Reino Unido.
- › Impuestos sobre bienes inmuebles comerciales (conocido como Business Rates)

## Impuestos al consumo

- › Si las ventas exceden £85,000 será necesario registrarse con la autoridad fiscal (HMRC) para el pago del impuesto (conocido como VAT=Value added tax). La presentación y pago del impuesto se realiza generalmente cada trimestre.
- › No se aplica VAT a los bienes o servicios que están exentos o fuera del alcance de la norma (UK VAT System).
- › Tasas específicas son aplicadas para ciertas actividades como construcción y organizaciones benéficas.
- › Alimentos y bebidas para consumo humano son generalmente sujetas a tasa de 0%. Sin embargo, algunos artículos son sujetos al porcentaje estándar (20%)

# Errores Comunes

---

- › Apertura de cuenta bancaria en el Reino Unido:
  - › Presentar documentos que evidencien la identidad y domicilio en el Reino Unido.
  - › Alternativamente, puede abrir una cuenta en libras esterlinas en tu país y actual banco.
- › Leyes laborales:
  - › Contratos de trabajo, condiciones laborales y salario regulado por el salario mínimo nacional, incluso si traes trabajadores de otros países (Entrega a tu trabajador una declaración escrita de empleo si estas empleando alguien por un tiempo mayor a 1 mes).
  - › Revisa si tienen el derecho legal de trabajar en el Reino Unido.
  - › Obtiene un Seguro de responsabilidad como empleador. El cual cubre ante cualquier fatalidad, enfermedad o lesiones que tu empleado sufra debido a las condiciones laborales.
  - › Informa a HMRC (Oficina de Registro) registrándote como empleador.
  - › Registra a tus empleados en un plan de pensiones, si es aplicable.
  - › Impuesto sobre el ingreso (Income Tax) y Seguro nacional (NI) son pagados de manera mensual (PAYE-Pay as you earn).
- › Opciones de financiamiento:
  - › Busca asesoría profesional acerca del financiamiento del negocio
  - › Inversión: no necesitarás pagar intereses o repagar un préstamo, pero poseerás una menor porción de acciones sobre tu empresa
  - › Préstamos: repaga el capital y el interés sobre el préstamo, pero una de las ventajas es que el préstamo no es pagable a petición. Se garantiza el préstamo por todo el periodo acordado.
    - › conveniente para la adquisición de activos y;
    - › como capital inicial
  - › Sin embargo, los préstamos no son flexibles y quizá cueste cumplir con los pagos mensuales si tus clientes no pagan.
- › Propiedad Intelectual
  - › Observa los requerimiento por derechos de autor (copyright), patente o diseño.
  - › Proteje tu propiedad intelectual (copyright, derechos de diseño, marca commercial, patentes).
- › Seguros:
  - › Asegurate de tener un seguro de accidentes para empleados.
  - › Opcionalmente, pero recomendable están el Seguro de responsabilidad civil y Seguro de responsabilidad civil de productos
- › Contratos entre proveedor y cliente que establezca las responsabilidades de ambas partes.

# Una Mirada a Ecovis

---

## Ecovis International

- › Una empresa consultora global líder, con orígenes en Europa.
- › Oficinas en 50 países y más de 4,500 empleados alrededor del mundo.
- › Servicios especializados en Contabilidad y Auditoría, Impuestos y Asesoría legal.

## Ecovis Wingrave Yeats (London)

- › Más de 30 años de experiencia ayudando a compañías extranjeras a establecer una presencia en el Reino Unido
- › Consultora de 7 socios (partner) con excelentes contactos en importantes industrias en GB, EU y USA.
- › Dedicado equipo de habla castellana con experiencia en:
  - › Reuniones con empresas españolas que están considerando su expansión en el Reino Unido. Acuerdo de plan de acción.
  - › Guiar a la gerencia para la incorporación de la compañía, el registro para impuestos y establecer el sistema para el pago de salarios.
  - › Proveer una solución conjunta para la gestión contable (contabilidad, impuestos, nóminas), con acceso a la información financiera en tiempo real a través de una especializada plataforma on-line.
  - › Completar trabajos de cumplimiento al final del año, incluye cuentas anuales de la empresa e impuesto corporativo.

# Información de Contacto

---

Ecovis Wingrave Yeats  
Asesores de Confianza & Chartered Accountants



**Gerry Collins**  
Partner

Dirección

Waverley House  
7- 12 Noel Street  
London W1F 8GQ  
United Kingdom

Teléfono

+44 (0) 207 495 2244

E-Mail

[gerry.collins@ecovis.co.uk](mailto:gerry.collins@ecovis.co.uk)

Correo

[www.ecovis.co.uk](http://www.ecovis.co.uk)  
[www.ecovis.com](http://www.ecovis.com)



Síguenos en Twitter para estar informado acerca de hacer negocios en el Reino Unido

**@EcovisWY**

## Contact Us

---

Ecovis Wingrave Yeats,  
Waverley House, 7-12  
Noel St,  
London W1F 8GQ

Phone: +44 (0) 207 495 2244  
Email: [enquiries@ecovis.co.uk](mailto:enquiries@ecovis.co.uk)  
Twitter: @EcovisWY